

Pflichtenheft Arbeitsgruppe «Mitgliederbeitragsreform»

Gestützt auf das Geschäftsreglement (2014, rev. 2016) Art. 39 beschliesst der Sektionsrat vom 13.12.2017:

Art. 1 Aufgaben

Die AG Mitgliederbeitragsreform erarbeitet konkrete Reglementsänderungen zuhanden der Frühlings-DV 2018 zur Umsetzung einer Mitgliederbeitragsreform basierend auf den parlamentarischen Initiativen des VSUZH. Zudem werden Abklärungen zu alternativen Finanzierungsmöglichkeiten vorgenommen und ein Konzept zur Akquirierung neuer Sektionen erarbeitet.

Art. 2 Dauer des Mandats

Das Mandat der Arbeitsgruppe dauert bis nach der Frühlings-DV 2018.

Art. 3 Zusammensetzung

¹ Die Arbeitsgruppe setzt sich aus je mindestens einem/einer Vertreter/in der Sektionen zusammen.

² Die Arbeitsgruppe konstituiert sich selber.

³ Der Vorstand und die GPK werden zu allen Sitzungen eingeladen.

Art. 4 Sitzungen

¹ Die Sitzungen finden zwischen Januar und April 2018 statt.

² Die Sitzungsunterlagen werden mindestens 7 Tage vor der Sitzung versandt. Die Mitglieder der AG sowie der Vorstand des VSS können Traktanden einbringen.

Cahier des charges Groupe de travail « Budget basées sur les recettes »

Sur la base du règlement général (2014, rév. 2016) art. 39, le Conseil des Sections du 13.12.2017 décide :

Art. 1 Tâches

Le GT Budget basées sur les recettes veut élaborer du changement réglementaire concret pour l'AD du printemps 2018 pour faire une réforme de la cotisation basées l'initiative parlementaire du VSUZH. De plus, des clarifications seront apportées sur les options de financement alternatives et un concept pour l'acquisition de nouvelles sections sera développé.

Art. 2 Durée du Mandat

Le mandat de l'AG est limité jusqu'après l'AD du printemps 2018.

Art. 3 Composition

¹ Le groupe de travail se compose d'un/d'une représentant-e de chaque section.

² Le groupe de travail se constitue lui-même.

³ Le Comité exécutif et la CdC seront invités à toutes les séances.

Art. 4 Séances

¹ Les séances seront tenu entre janvier et avril 2018.

² Les documents de séance sont envoyés au moins 7 jours avant la séance. Les membres du groupe de travail et le comité exécutif de l'UNES peuvent mettre des points sur l'ordre du jour.