

Offre d'emploi VSS-UNES

L'Union des étudiant-e-s de Suisse cherche à partir du 1er mai 2023 ou à convenir:

Un-e co-secrétaire générale (env. 80%, f/d)

L'Union des étudiant-e-s de Suisse (UNES) est la voix des étudiant-e-s dans la Berne fédérale ! Fondée en 1920, elle représente au niveau national les intérêts des étudiant-e-s de tous les types de Hautes écoles face au public, aux autorités et à la sphère politique.

Tes fonctions

En tant que lien entre le Comité exécutif et le secrétariat de l'UNES, le co-secrétariat général est responsable de la gestion opérationnelle de l'association. Les éléments importants de tes tâches sont la gestion du personnel, le soutien opérationnel au comité, un aperçu sur les finances et la garantie du flux d'informations. Tu entretiens nos relations avec [nos partenaires politiques et sociaux](#), tu gères nos projets et coordonnes la communication de l'UNES vers l'extérieur.

Tes connaissances et expériences

- ✓ Expérience dans le Leadership, la gestion du personnel, de projets et de bénévoles
- ✓ Une personne flexible, qui se sent bien dans un environnement dynamique
- ✓ Bonnes connaissances orales et écrites de l'allemand et du français. La connaissance de l'italien est un atout
- ✓ Compétences dans le domaine de la planification, du respect et de l'évaluation du budget ainsi que de la collecte de fonds
- + Expérience au sein de la politique, de la politique universitaire et des relations avec les médias

Tes capacités et qualités

- ✓ Leader avec un style de direction qui motive, soutient et organise efficacement ainsi que la volonté de travailler en équipe dans des environnements changeants
- ✓ Personnalité solide et fiable, qui garde une vue d'ensemble et son calme même en période de crise
- ✓ Compétences marquées dans le domaine de la communication et de la gestion de l'information
- ✓ Volonté de s'engager à moyen terme
- + Sens politique et aptitudes à la négociation

Ce que nous offrons

En tant que personne clé de l'une des organisations les plus importantes du paysage éducatif suisse, tu travailles au cœur de Berne et développes un vaste réseau dans la politique et la société. Ce poste exigeant offre des conditions optimales pour la poursuite de ta carrière professionnelle et politique. Chaque secrétaire général-e reçoit un salaire de départ de CHF 6200 (brut à 100%) pour une semaine de 40 heures, cinq semaines de vacances et un 13e salaire. Une personne non masculine est recherchée.

Processus de candidature

Le Président de la Commission de sélection, Maxime Barthassat (findungskommission[at]vss-unes.ch; 078 722 73 64), se fera un plaisir de te fournir de plus amples informations. Merci d'envoyer ta candidature jusqu'au 12. mars 2023 avec les documents habituels à findungskommission[at]vss-unes.ch. Les entretiens d'embauche auront lieu les 09./10.03.23 ainsi que les 16./17.03.23 à Berne.