

Séance du comité exécutif : Ordre du jour | Vorstandssitzung: Traktandenliste

29.01.2025, 17:00 – 18 :30

Anwesend | Présent-e-s : WAS, JB, EB, VM, SG, EJ, BP

Entschuldigt | Excusé-e-s:

Sitzungsleitung | Direction séance : JB

Sitzungsmoderation | Modération séance : JB

Protokollführung | Rédaction du PV : EJ

Beschlussprotokollführung | Rédaction du PV de décision :

1. Begrüssung, Feststellen der Beschlussfähigkeit, Bestimmung der Moderation | Bienvenue

Das Quorum (für Beschlüsse und für Wahlen) ist erreicht. | Le quorum (pour les décisions et les élections) est atteint.

2. Genehmigung der Traktandenliste | Adoption de l'ordre du jour

Die Traktandenliste wurde ohne Opposition genehmigt. | L'ordre du jour est adopté sans opposition.

3. Genehmigung des Protokolls der letzten Sitzung | Adoption du PV de la séance précédente

Das Protokoll der letzten Sitzung vom 15.01.2025 wurde genehmigt | Le PV de la séance précédente du 25.01.2025 est accepté sans opposition.

Le PV du 15.01.2025 a été relu et validé par EB et GUS.

EB et GUS sont chargées de la relecture de ce PV en vue de la prochaine séance.

4. Infopunkte | Point d'information

- a) Mitteilungen | communications
 - i) Der Vorstand geht die Mitteilungen durch.
 - ii)

- b) Weitere | Autres
 - i)
 - ii)

5. Organisation | Organisation interne

- a) Les vacances ont été annoncées lors de la séance du 15.01.2025
- b) SG : Lozärner Fasnacht (24 février au 4 mars). 12 au 14 mars absente.
- c) VM : 20 au 27 février en vacances

6. Beschluss- und Diskussionstraktanden | Points de décision et de discussion

- a) Révision du papier de position sur les taxes d'études (EB)

<p>Contexte</p> <p>Ne faudrait-il pas profiter du contexte du rapport Gaillard pour initier la mise à jour du papier de position de l'UNES sur les taxes d'études ? La version actuelle date de 2013. Nous pourrions y ajouter les éléments tels que la non-discrimination des taxes d'études pour les étudiant-e-s étrangers par l'angle des négociations internationales.</p>
<p>Discussion :</p>
<p>Décision :</p> <p>Le papier de révision est révisé en vue de la DV185. JB et SG se chargent de la rédaction</p>
<p>Responsable : JB et GUS</p>
<p>Suspens :</p>

- b) Répartition des ressorts au sein du comité

<p>Contexte</p> <p>Première discussion concernant une répartition différente des ressorts pour davantage mettre l'accent sur la politique nationale.</p>
<p>Discussion :</p> <p>Ressort Politik sehr ausgelastet</p> <p>EB: prégroupier comme "cluster", pas de conflits, ne pas doubler les tâches -> organisation interne, lancer pour le SR à la "on est en train de réfléchir ça"</p>

BP: on est élu pour le comité et pas le ressort en soi, informer les personnes potentiellement élues au SR

GUS: question, SR pour aujourd'hui c'est égalité?

JUB: tous les sexes peuvent candidater, à voire les statuts

GUS: tous les candidatures sont romandes

GUS: Verteilung Ressorts, themenmässig zu arbeiten (damit themen nicht liegenbleiben)

EB: proposition: les "clusters" pour les prochains mandats

JUB: Faire un workshop en été

Décision : 5 ja, 1 enthaltung, workshop idee sommer angenommen

Responsable :

Suspens :

c) Confluence

Contexte

JUB: VSS-Webseite Hosting, ebenso sharepoint. Verwaltung, einerseits Nadège und andererseits externe Firma. VSS hat keine Dokumentation, z.T. auf sharepoint, jedoch schwer herausfinden, was der VSS in den letzten Jahren gemacht hat. Diese Kurzfristigkeit eher ungünstig.

Lösungsvorschlag Dokumentation: VSETH hat ein confluence (Wiki) da wird Dokumentation geschrieben, Idee: verschiedene spaces, verschiedene Leute haben Schreib- oder Lesezugriff. Für verschiedene Themen Dokumentation schreiben. Kann als Übergabedokument oder öffentliche Dokumentation (v.a. Sektionen) zum Nachlesen, wie bestimmte Dinge funktionieren. Aufbau Wiki/confluence. Protokolle können durchsucht werden (gleichzeitig in allen Dokumenten)

2 Plattformen: opensource (gratis ausser hosting) oder confluence (mehr userfriendly, kostet)

Frage: Geld aussprechen für confluence? 75 % Rabatt, Angebot bis Ende Monat an- oder abnehmen. Im ersten Jahr für 3'500.- ausprobieren + PlugIns (z.B. Übersetzung)

Discussion :

GUS: Plugins und Verständnis, möglich + umsetzbar für alle, die keine IT-Erfahrung haben?

JUB: einfach zu bedienen, Firma ist schnell im Support, wenig Verständnis nötig, gibt ansonsten Kurse

GUS: Aus welchem Pot Bezahlung?

JUB: Aus IT-Budget, genaueres folgt

GUS: Finanzielle Frage noch klären

EB: besoin encore du temps pour dire oui/non pour confluence, aussi la part de faire les économies

JUB : versucht Deadline zu verlängern

EB: à voir avec le Budget, à voir/discuter avec EHC

JUB : Budget von 5'000 für Lizenzen, anschauen was wir haben und was benötigt wird. Hardwarekosten sinken jährlich

GUS: eine Priorität machen, damit man effizient arbeiten kann

Frage: Gratis-Version?

JUB: Gibt keine Gratis-Lösung, für opensource zahlt man auch Hosting-Gebühren, weil kein eigener Server vorhanden, evtl. Lösung mit vseth

GUS: Abhängigkeit mit vseth eher problematisch, möglichst etwas eigenes, Zusammenarbeit jedoch gut, Verständlichkeit IT/Kenntnisse

WAS: bonne chance pour payer / pour l'efficacité

BP : pas eu le temps de checker les qualités/défauts, attendre qq jours. Les frais après ?

JUB : bleibt gleich teuer, wird nicht teuer, pro Jahr 3'500, Translation wird benötigt. Genauer: 3'100 USD. Alle Seiten könnten direkt übersetzt werden (gleiche Seite im gleichen Ding)

EB: laisser le temps pendant une semaine pour décider si oui/non

JUB : Mitteilung dass wir sehr interessiert sind, bräuchten noch eine Woche Verlängerung

GUS: Achtung USD, 3'500 USD für ein wenig Spielraum, wären in CHF aber weniger

Décision : Innerhalb von 24h entscheiden ob dafür/dagegen --> Wurde am 30.01. Einstimmig im Zirkularbeschluss angenommen

Responsable :

Suspens :

d) Répartition des rôles lors du SR et rédaction de questions pour les candidat-e-s.

Contexte

Discussion :

Décision :

EB: simultan Übersetzung

JUB: Übersetzung im Raum

WAS: Préparation questions pour les candidat-e-s (Sprachen, Dauer der Anstellung)

JUB: Frage Gestaltung Zusammenarbeit SR-Präsidium + Vorstand

5 min Pause alle 45min

Responsable :

Suspens :

e) Préparation du SRat

Contexte: Der Vorstand bespricht den SR vor.

Discussion :

Décision :

Responsable :

Suspens :

f)

Contexte

Discussion :

Décision :
Responsable :
Suspens :

7. Varia | Divers

- a)
- b)